

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng của Ngân hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam - Techcombank đợt 1 năm 2017

Căn cứ vào thông báo tuyển dụng của Ngân hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam. Nay Trung tâm Hỗ trợ sinh viên thông báo đến các bạn sinh viên năm cuối thông tin tuyển dụng cụ thể như sau:

I. CHUYÊN VIÊN KHÁCH HÀNG CÁ NHÂN

Số lượng tuyển dụng: 70

Link tham khảo và nộp CV: <http://techcombankjobs.com/viec-lam/tuyen-dung-tap-trung-khu-vuc-ho-chi-minh-chuyen-vien-khach-hang-ca-nhan.35a5924f.html>

Tuyển dụng tập trung khu vực Hồ Chí Minh - Chuyên viên khách hàng cá nhân

Mô Tả Công Việc

1. Nhiệm vụ chính:

- Phát triển Khách hàng, bán các sản phẩm dịch vụ ngân hàng tài chính cá nhân:
- Tìm kiếm thông tin khách hàng tiềm năng.
- Thực hiện các hoạt động bán hàng bên ngoài, khảo sát thị trường, thu thập thông tin đối thủ cạnh tranh.
- Thực hiện gọi điện cho khách hàng mới và khách hàng hiện tại của đơn vị.
- Chốt bán hàng.
- Đảm bảo sự đầy đủ về mặt hồ sơ khi chốt bán những sản phẩm tín dụng với khách hàng.

2. Phối hợp với các bộ phận liên quan hỗ trợ khách hàng sau giải ngân:

- Bàn giao đầy đủ hồ sơ khách hàng và danh mục khách hàng cho đầu mối chuyên viên tư vấn dịch vụ tài chính cá nhân chăm sóc

- Khai thác bán chéo và quản lý nợ khách hàng sau khi hoàn thiện thủ tục giải ngân.

3. Kiểm soát sau vay:

- Định kỳ theo quy định của các sản phẩm tín dụng/quy định kiểm soát sau vay thực hiện đánh giá khách hàng, kiểm soát mục đích sử dụng vốn của khách hàng, lập tức thông báo ngay cho các bộ phận liên quan khi khách hàng có vấn đề về tình hình tài chính, khả năng trả nợ, mục đích sử dụng vốn.v.v...

II. GIAO DỊCH VIÊN

Số lượng tuyển dụng: 60

Link tham khảo: <http://techcombankjobs.com/viec-lam/tuyen-dung-tap-trung-tai-khu-vuc-ho-chi-minh-giao-dich-vien.35a59250.html>

Mô Tả Công Việc

1. Nhiệm vụ chính:

- Thực hiện các giao dịch tiền mặt và phi tiền mặt cho các khách hàng (như: mở tài khoản, nhận tiền gửi...) theo đúng thủ tục của TCB.
- Cung cấp dịch vụ cho khách hàng cá nhân một cách nhanh nhất, tốt nhất .
- Luôn cập nhật các quy định, quy trình dịch vụ khách hàng và hướng dẫn của TCB
- Giải quyết các yêu cầu của khách hàng trong thẩm quyền.

2. Bán hàng:

- Xác định cơ hội bán chéo trong quá trình giao dịch và khuyến khích khách hàng sử dụng thêm các sản phẩm khác, với các sản phẩm không thuộc phòng DVKH thì chuyển các bộ phận liên quan.
- Tiến hành gọi điện để bán sản phẩm cho khách hàng.
- Luôn cập nhật các sản phẩm, chương trình Marketing và các chiến dịch bán hàng mới của TCB.

3. Báo cáo và kiểm tra

- Kiểm tra các giao dịch/chứng từ phát sinh trong ngày
- Đối chiếu giao dịch và lượng tiền mặt, đảm bảo số dư tại quỹ tiền mặt về không sau khi hết giờ giao dịch
- Chấm kiểm tra chứng từ đã hạch toán giao dịch của ngày hôm trước.
- Lập báo cáo hàng ngày sau khi hết giờ giao dịch

III. QUYỀN LỢI:

*“Nếu bạn có động lực, tự tin và sẵn sàng làm việc hết mình, hãy **GIA NHẬP CHÚNG TÔI**. Chúng tôi mang đến cho bạn cơ hội hiện thực hóa các khả năng của bạn trong một môi trường làm việc đầy thách thức nhưng cũng rất thân thiện, nơi các nhân viên ưa thích chế độ lương thưởng cao tương ứng với hiệu quả làm việc, cơ hội phát triển nghề nghiệp nhanh chóng và kinh nghiệm học hỏi ưu việt từ những nhà lãnh đạo đẳng cấp quốc tế”*

Công ty hàng đầu

- Một trong những ngân hàng hàng đầu và phát triển nhanh nhất tại Việt Nam.
- Với đội ngũ lãnh đạo có sức thuyết phục đối với CBNV trong mọi hoạt động.
- Chú trọng đến yếu tố con người xoay quanh các giá trị.

Công việc tốt

- Môi trường làm việc thân thiện.
- Tự chủ và linh hoạt.
- Cơ hội tham gia vào nhiều lĩnh vực dựa trên nguyện vọng của từng cá nhân.

Cơ hội thăng tiến và phát triển

- Khả năng thăng tiến nhanh chóng dựa trên kết quả làm việc.

- Có cơ hội được huấn luyện và học hỏi từ các chuyên gia tài chính quốc tế (HSBC) và đội ngũ lãnh đạo hàng đầu trong nước.
- Chú trọng trong công tác đào tạo.

Chế độ đãi ngộ

- Lương cố định cạnh tranh
- Cơ hội đạt được mức thưởng tài chính cao với kết quả làm việc tốt.
- Chế độ phúc lợi cạnh tranh.

IV. YÊU CẦU CÔNG VIỆC

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Tài chính ngân hàng; Ngoại thương; Kinh tế hoặc lĩnh vực liên quan.
- Ngoại hình ưa nhìn, giọng nói chuẩn, dễ nghe.
- Khả năng tin học: có kinh nghiệm sử dụng các phần mềm VP, tài chính ngân hàng,
- Kỹ năng định hướng dịch vụ khách hàng tốt, kỹ năng giao tiếp, diễn đạt trôi chảy và kỹ năng thiết lập quan hệ, khả năng làm việc theo nhóm.
- **Địa điểm làm việc: tại các tỉnh/thành phố Miền Nam (từ Huế trở vào)**

V. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI HẠN NỘP HỒ SƠ:

- Sinh viên có nhu cầu ứng tuyển vui lòng liên hệ đăng ký tại VP. Trung tâm Hỗ trợ sinh viên (Gặp C. Mơ) trong giờ hành chính.
- Thời hạn đăng ký: Từ ngày 17/4/2017 đến hết ngày 25/4/2017